



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ..០០៤.....សហវ.....

សារាចរណែនាំ

ស្តីពី

ការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងការធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្ម
ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ

កន្លងមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុបានសង្កេតឃើញថា ក្នុងការអនុវត្តច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាន របស់សាលារាជធានី ខេត្ត ក្នុងការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម សេវាកម្មទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ ដូចជា ផ្សារ កំពង់ចម្លង ចំណត ឃ្លៀត្រី សក្តិយាតដ្ឋាន សេវាប្រមូលសំអាតនិងដឹកជញ្ជូនសំរាម និងការផ្តល់សម្បទាន របស់រដ្ឋដទៃទៀត បានប្រព្រឹត្តទៅនៅមានកម្រិតនៅឡើយ ។ ទន្ទឹមនោះ ក៏នៅមានចំណុចខ្វះខាតមួយ ចំនួនទៀត ដូចជា ការមិនបានកត់ត្រាទ្រព្យសម្បត្តិទាំងនោះក្នុងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ការ គ្រប់គ្រង និងការប្រមូលចំណូលមិនបានល្អ ដោយបណ្តែតបណ្តោយឲ្យភាគីឯកជន ដែលជាអ្នកទទួល សិទ្ធិពីរដ្ឋយកតម្លៃភាស៊ី សេវាអាជីវករ និងប្រជាពលរដ្ឋលើសពីការកំណត់នៅក្នុងសៀវភៅបន្ទុក ព្រមទាំងប្រកាន់អាកប្បកិរិយាមិនសមរម្យមកលើប្រជាពលរដ្ឋដែលប្រើប្រាស់សេវាទាំងនេះ ។ ប្រការនេះ បណ្តាលឲ្យកើតចេញជាទំនាស់ និងការផ្តាច់ផ្តាច់ដល់ប្រជាពលរដ្ឋទៅ និងអាជីវករជាញឹកញាប់ ហើយ កាន់តែពិបាកដោះស្រាយ ។

សារាចរណែនាំនេះ មានគោលបំណងកែលំអការគ្រប់គ្រងឲ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពថែមទៀតលើ អ្នកទទួលសិទ្ធិពីរដ្ឋក្នុងការធ្វើអាជីវកម្ម និងផ្តល់សេវាកម្មដល់ប្រជាពលរដ្ឋ និងអាជីវករ ដែលជាអ្នក ប្រើប្រាស់សេវាកម្ម ដូចជា ផ្សារ កំពង់ចម្លង ចំណត ឃ្លៀត្រី សក្តិយាតដ្ឋាន សេវាប្រមូលសំអាត និងដឹកជញ្ជូនសំរាម និងការផ្តល់សម្បទានរបស់រដ្ឋដទៃទៀត ។ ជាមួយនេះ សារាចរណែនាំក៏មានគោល បំណងធ្វើវិមជ្ឈការនិងវិសហមជ្ឈការ នូវសិទ្ធិអំណាចនៃការគ្រប់គ្រង និងការចាត់ចែងមួយចំនួនទៀតពី ថ្នាក់កណ្តាលទៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីឲ្យបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការទទួលខុសត្រូវបន្ថែមទៀត លើការផ្តល់ សេវាសាធារណៈដល់ប្រជាពលរដ្ឋ និងអាជីវករទាំងអស់នៅគ្រប់ទីកន្លែង។

ដើម្បីពង្រឹង កែលំអ និងបង្កើនការទទួលខុសត្រូវលើការគ្រប់គ្រងធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្មលើទ្រព្យ សម្បត្តិរបស់រដ្ឋ និងការផ្តល់សម្បទានរបស់រដ្ឋដទៃទៀត ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សូមធ្វើការណែនាំ ចំពោះសាលារាជធានី ខេត្ត ព្រមទាំងនីតិបុគ្គល និងរូបវន្តបុគ្គលពាក់ព័ន្ធ ដូចតទៅ៖

I-គោលការណ៍សម្រាប់ជាក់ធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្ម

១- រាល់ការចាត់ចែងលើទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ រួមមាន ផ្សារ កំពង់ចម្លង ចំណត ឃ្លៀត្រី សក្តិយាត ដ្ឋាន សេវាប្រមូលសំអាតនិងដឹកជញ្ជូនសំរាម និងការផ្តល់សម្បទានរបស់រដ្ឋដទៃទៀត សាលា

- រាជធានី ខេត្ត ត្រូវបង្កើតគណៈកម្មការសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យសិក្សាវាយតម្លៃទីតាំងសម្រាប់ការវិនិយោគ ការជួលកន្លែងលក់ដូរក្នុងផ្សារ រួមទាំងទីតាំងត្រូវវិនិយោគថ្មីរបស់ឯកជន ដែលដាក់ឱ្យបម្រើសេវាសាធារណៈ ។
- ២-ករណីមានគម្រោងអភិវឌ្ឍកែលម្អ ជួសជុល សាងសង់ វិនិយោគលើទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ និងការផ្តល់សម្បទានរបស់រដ្ឋដទៃទៀត សាលារាជធានី ខេត្ត ពិនិត្យ និងសម្រេចផ្តល់គោលការណ៍ឲ្យអ្នកវិនិយោគ ហើយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាអ្នកពិនិត្យ និងសម្រេចតែលើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ។
- ៣-ការដេញថ្លៃប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់ធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្ម ត្រូវរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានតាមនីតិវិធីដេញថ្លៃជាសាធារណៈជារៀងរាល់ឆ្នាំ ។ គណៈកម្មការខាងលើ មានភារកិច្ចសិក្សាកំណត់ថ្លៃមូលដ្ឋានសម្រាប់ដាក់ឲ្យដេញថ្លៃជាសាធារណៈ ។ សាលារាជធានី ខេត្ត ត្រូវលើកសំណើសុំការសម្រេចពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីកំណត់ថ្លៃមូលដ្ឋាន និងពេលវេលាដាក់ឲ្យដេញថ្លៃតាមនីតិវិធីជាធរមាន ។
- ៤-ក្រោយពីដេញថ្លៃរួចរាល់ចប់ជាស្ថាពរ សាលារាជធានី ខេត្ត មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត មន្ទីរជំនាញ និងអ្នកដេញថ្លៃបាន ត្រូវចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុដេញថ្លៃ សៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា ដើម្បីអនុវត្តធ្វើអាជីវកម្មសេវាកម្មនេះ ។
- ៥-គណៈកម្មការនេះ មានភារកិច្ចក្នុងការរៀបចំចុះបញ្ជីលើមុខសញ្ញាទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ (ទីតាំងរបស់រដ្ឋ ទីតាំងវិនិយោគថ្មីរបស់ភាគីឯកជន) នៅរៀងរាល់មួយឆ្នាំម្តងឲ្យបានរួចរាល់ជាស្ថាពរ យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី៣០ ខែមករានៃឆ្នាំបន្ទាប់ ហើយផ្ញើមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ) ឲ្យបានទៀងទាត់ ។

II-យន្តការ និងនីតិវិធីក្នុងការដាក់ថ្លៃដេញថ្លៃ

ក-ការរៀបចំ

- ១-សាលារាជធានី ខេត្ត ត្រូវធ្វើសេចក្តីជូនដំណឹងផ្សព្វផ្សាយរួមទាំងសៀវភៅបន្ទុកជាសាធារណៈតាមរយៈ វិទ្យុ ទូរទស្សន៍ សារពត៌មាន ការបិទផ្សាយនៅតាមស្ថាប័នរដ្ឋ ឬនៅទីសាធារណៈសំខាន់ៗឲ្យបានយ៉ាងតិច ១៥ថ្ងៃ មុនពេលដាក់ឲ្យដេញថ្លៃជាសាធារណៈ ។ ករណីគ្មានអ្នកដាក់ពាក្យចូលរួមដេញថ្លៃ សាលារាជធានី ខេត្ត ត្រូវពន្យារពេលផ្សព្វផ្សាយពីការដេញថ្លៃរយៈពេល ១០ថ្ងៃ បន្ថែមទៀត ។
- ២-នីតិបុគ្គល ឬ រូបវន្តបុគ្គល ប្រជាពលរដ្ឋទាំងពីរភេទមានអាយុចាប់ពី ១៨ឆ្នាំឡើងទៅ លើកលែងតែមន្ត្រីរាជការ កងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធ សិស្ស និស្សិត មានសិទ្ធិចូលរួមដេញថ្លៃ ដោយត្រូវបំពេញសំណុំបែបបទសុំចូលរួមដេញថ្លៃតាមសេចក្តីជូនដំណឹង ។
- ៣-នីតិបុគ្គល ឬ រូបវន្តបុគ្គល ដែលបានដាក់ពាក្យសុំចូលដេញថ្លៃ មិនបានចូលដេញថ្លៃ ដោយគ្មានមូលហេតុ ឬក្នុងមូលហេតុដែលមិនអាចទទួលយកបាន ឬប្រកែកពុំព្រមចូលដេញថ្លៃ នោះប្រាក់កក់បណ្តោះអាសន្នត្រូវបានរឹបអូសជាប្រយោជន៍ថវិការាជធានី ខេត្ត ។ ក្នុងករណីសាមីខ្លួនអវត្តមានដោយមូលហេតុចាំបាច់ណាមួយ ត្រូវធ្វើលិខិតប្រគល់សិទ្ធិឲ្យតំណាងរបស់ខ្លួនចូលរួមដេញថ្លៃជំនួស ដោយមានការបញ្ជាក់ពីមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ហើយត្រូវមានការឯកភាពពីប្រធានគណៈកម្មការដេញថ្លៃនៅពេលនោះ ។
- ៤-សាលារាជធានី ខេត្ត ត្រូវបង្កើតគណៈកម្មការសម្រាប់ការដេញថ្លៃ ដែលមានសមាសភាពដូចមានចែងក្នុងសៀវភៅបន្ទុក ។

ខ-វិធីសាស្ត្រនៃការដេញថ្លៃ

- ១-ការដេញថ្លៃសម្រាប់ការធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្ម លើទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ ត្រូវអនុវត្តតាមរូបភាពដេញថ្លៃឡើង ដោយដាក់ក្នុងស្រោមសំបុត្រជា ៣លើក ។
- ២-ក្រោយពីអនុវត្តនីតិវិធីដេញថ្លៃប្រព្រឹត្តទៅចប់សព្វគ្រប់ សាលារាជធានី ខេត្ត (គណៈកម្មការសម្រាប់ការដេញថ្លៃ) ត្រូវរៀបចំកំណត់ហេតុស្តីពីលទ្ធផលនៃការដេញថ្លៃ ។

គ-ការរៀបចំសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា

- ១-បន្ទាប់ពីទទួលបានលទ្ធផលស្ថាពរ នៃការដេញថ្លៃជាសាធារណៈ សម្រាប់ការធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្ម ប្រចាំឆ្នាំ ឬមានគោលការណ៍ពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុហើយនោះ សាលារាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា ដោយចុះហត្ថលេខា ទទួលខុសត្រូវពីមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត សាមីអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ និងភាគីឯកជន ដែលមានការឯកភាពពីឯកឧត្តមអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ។
- ២-គំរូសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា ត្រូវកំណត់ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

ឃ-ការអនុវត្ត

- ១-សាលារាជធានី ខេត្ត ត្រូវបង្កើតគណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា ថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ដែលឯកឧត្តមអភិបាលខេត្ត ឬតំណាង ជាប្រធាន លោកប្រធានមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត ជាអនុប្រធានអចិន្ត្រៃយ៍ លោកប្រធានមន្ទីរជំនាញពាក់ព័ន្ធ ឬតំណាង ជាអនុប្រធាន សមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធ ជាសមាជិក និងប្រធានការិយាល័យទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនៃមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត ជាលេខាភ័ក្ត្រ ។
- ២-ក្នុងករណីចាំបាច់ សាលាខណ្ឌ ក្រុង ស្រុក អាចបង្កើតអនុគណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា លើទីតាំងភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលរបស់ខ្លួន ។ អនុគណៈកម្មការនេះ ជាសេនាធិការជូនគណៈកម្មការថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ដែលមានការឯកភាពពីសាលារាជធានី ខេត្ត ។
- ៣-រាល់គម្រោងវិនិយោគអភិវឌ្ឍកែលំអ ជួសជុល សាងសង់ ដែលអនុវត្តបានតាមពេលវេលាកំណត់ដូចមានចែងក្នុងសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា ត្រូវមានកំណត់ហេតុវាយតម្លៃរបស់គណៈកម្មការចម្រុះរាជធានី ខេត្ត ដោយមានការចូលរួមពីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីពិនិត្យលើគុណភាព និងបរិមាណ ដោយផ្ទៀងផ្ទាត់តាមគម្រោងកំណត់ ។
- ៤-ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងចាត់ក្រុមអធិការកិច្ច ឲ្យធ្វើការត្រួតពិនិត្យអំពីការអនុវត្តវិធានការនេះជាបន្តបន្ទាប់ និងតាមការចាំបាច់ ។

III-អំពីការទទួលខុសត្រូវ

- ១-សាលារាជធានី ខេត្ត ត្រូវចេញសេចក្តីសម្រេចប្រគល់សិទ្ធិកាន់កាប់ និងលិខិតអនុញ្ញាតឲ្យភាគីឯកជនធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្មលើទីតាំងទាំងនោះ ។
- ២-សាលារាជធានី ខេត្ត និងអង្គភាពសាមី ត្រូវគោរពអនុវត្តឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់បំផុត ទៅតាមលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងនៅក្នុងសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនានាជាធរមាន ។
- ៣-ក្នុងករណីកើតមានបាតុភាពដោយហេតុផ្សំវិញការអនុវត្តសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា នៃការធ្វើអាជីវកម្មសេវាកម្ម សាលារាជធានី ខេត្ត និងអង្គភាពសាមីពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលខុសត្រូវ ដោយផ្ទាល់ ។

- ៤-មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត និងទីចាត់ការហិរញ្ញវត្ថុសាលារាជធានី ខេត្ត ជាអ្នកគ្រប់គ្រង តាមដាន និងប្រមូលចំណូលនេះ ។ ដោយឡែក មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត ត្រូវបូកសរុបរាយការណ៍ឲ្យបានទៀងទាត់ នៅរៀងរាល់ខែយ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី០៥ នៃខែបន្ទាប់ដាក់ហិរញ្ញវត្ថុមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ) ដើម្បីអនុវត្តតាមមុខការរបស់ខ្លួន ។
- ៥-សមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធណា ដែលបណ្តែតបណ្តោយឲ្យភាគីឯកជនរំលោភបំពានលក្ខខណ្ឌនៅក្នុងសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា ដូចជា ការយកថ្លៃលើសការកំណត់ជាដើម ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខច្បាប់ជាធរមាន ។
- ៦-សាលារាជធានី ខេត្ត និងអង្គភាពសាមី ត្រូវចុះត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំអំពីការអនុវត្តសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា របស់ភាគីឯកជន ។ ក្នុងករណីពិនិត្យឃើញថា ភាគីឯកជនអនុវត្តខុសឆ្គងពីលក្ខខណ្ឌកំណត់នៅក្នុងសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា ត្រូវមានការណែនាំអំពីកំហុសឆ្គងនោះ ។ ករណីបានធ្វើការណែនាំហើយ ប៉ុន្តែភាគីឯកជននៅតែប្រព្រឹត្តល្មើស នោះសាលារាជធានី ខេត្ត និងអង្គភាពសាមី ត្រូវមានវិធានការតឹងរឹងតាមលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា និងទទួលបានន័យ ដូចខាងក្រោម ៖
 - ល្មើសលើកទី១: ត្រូវពិន័យ ២០% នៃទឹកប្រាក់សរុបដែលត្រូវបង់ជូនរដ្ឋក្នុង១លើកៗ
 - ល្មើសលើកទី២: ត្រូវពិន័យ ៥០% នៃទឹកប្រាក់សរុបដែលត្រូវបង់ជូនរដ្ឋក្នុង១លើកៗ
 - ករណីរឹងរូសមិនរាងចាល ត្រូវពិន័យជាចុងក្រោយ គឺត្រូវដកហូតសិទ្ធិកាន់កាប់ធ្វើអាជីវកម្មសេវាកម្ម រឺបម្រុងប្រាក់កក់ធានាបង់ចូលថវិការាជធានី ខេត្ត ហើយសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា ត្រូវលុបចោលជាស្វ័យប្រវត្តិ ។ ក្នុងករណីមានកំហុសឆ្គងធ្ងន់ធ្ងរ សាលារាជធានី ខេត្ត និងអង្គភាពសាមី ត្រូវចាត់វិធានការតាមផ្លូវច្បាប់ជាធរមាន ។ អ្នកប្រព្រឹត្តល្មើសមិនអនុញ្ញាតឲ្យចូលដេញថ្លៃ ឬសុំសិទ្ធិធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្មនានា លើទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋរយៈពេល ៣ឆ្នាំ ជាប់ៗគ្នា ។
- ៧-សាលារាជធានី ខេត្ត ត្រូវណែនាំភាគីឯកជនឲ្យដាក់ស្លាក សេចក្តីជូនដំណឹងអំពីថ្លៃ (ភាស៊ី ឬថ្លៃសេវា) និងប្រអប់សំបុត្រព័ត៌មានជាប់ជាប្រចាំ ដូចមានចែងក្នុងសៀវភៅបន្ទុក ដោយបិទនៅមាត់ច្រកចេញ-ចូល ដើម្បីងាយស្រួលឲ្យអតិថិជនបានឃើញ ជៀសវាងការទាញមែសេវាលើសការកំណត់ ។ ប្រសិនបើភាគីឯកជនមិនបានអនុវត្តតាម ត្រូវចាត់វិធានការដូចក្នុងចំណុច ៦ ខាងលើ។
- ៨-ភាគីឯកជន ត្រូវធានាអនុវត្តឲ្យបានត្រឹមត្រូវតាមខ្លឹមសារសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា ហើយត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខច្បាប់ជាធរមាន។

IV-អំពីការបញ្ចប់សុពលភាព និងការពិន័យ

- ១-ការបញ្ចប់ដោយត្រឹមត្រូវក្នុងការអនុវត្តសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា របស់ភាគីឯកជនគឺ៖
 - ករណីជាទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ ត្រូវចុះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ
 - ករណីជាទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ឯកជន ត្រូវទទួលនិងចុះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ តាមលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងសៀវភៅបន្ទុក ឬកិច្ចសន្យា ។
 សាលារាជធានី ខេត្ត មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត និងអង្គភាពសាមី ត្រូវធ្វើការប្រគល់ទទួលទ្រព្យសម្បត្តិទាំងនោះឲ្យបានត្រឹមត្រូវពីភាគីឯកជន និងធ្វើការកត់ត្រាចុះក្នុងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ដោយមានការចូលរួមពីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

២- ករណីការបញ្ចប់សុពលភាពមុនកាលកំណត់៖

-ចំពោះភាគីឯកជនណាដែលបានប្រព្រឹត្តល្មើសធ្ងន់ធ្ងរ ត្រូវដកសិទ្ធិនិងលុបសៀវភៅបន្ទុក ឬ កិច្ចសន្យា ធ្វើអាជីវកម្ម សេវាកម្ម ឬការវិនិយោគលើទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋ (ឬឯកជន) ហើយ សាលារាជធានី ខេត្ត និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំដាក់ដេញថ្លៃ ជាសាធារណៈតាមនីតិវិធីជាធរមាន ។

-អ្នកប្រព្រឹត្តល្មើសមិនអនុញ្ញាតឲ្យចូលដេញថ្លៃ ឬសុំសិទ្ធិជូលទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋរយៈពេល ៣ឆ្នាំ ជាប់ៗគ្នា ។ ក្នុងករណីមានកំហុសធ្ងន់ធ្ងរ សាលារាជធានី ខេត្ត និងអង្គភាពសាមី ត្រូវចាត់ វិធានការតាមផ្លូវច្បាប់ជាធរមាន ។

ទទួលបានសារចរណ៍នេះ សាលារាជធានី ខេត្ត និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្រោមឱវាទក្រសួង ត្រូវអនុវត្ត និងផ្សព្វផ្សាយឲ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៤ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៤

រដ្ឋមន្ត្រី

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ



ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងមហាផ្ទៃ
- អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ
- សាលារាជធានី ខេត្ត
- មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត
- មន្ទីរជំនាញពាក់ព័ន្ធ
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ